

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

Вестник



№ 32 от 30 июля 2021 года

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.07.2021 г. № 05
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30 августа 2010 года № 15

В связи с организационно-штатными изменениями,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30 августа 2010 года № 15 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе» следующие изменения:

1.1. изложить Приложение № 1 – Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. МКУ «УДиА Администрации МО ЧМР» (Макаренко Л.С.) обеспечить ознакомление с настоящим постановлением членов комиссии под подпись.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на Управление по организационно-правовым вопросам Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Платов Ю.Н.).

Глава Л.П.Юрочко

Приложение
к постановлению Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.07.2021 г. № 05
«Приложение №1
к постановлению Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.08.2010 г. № 15

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе

- Юрочко Л.П. - Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район – председатель комиссии;
- Фирстов В.Г. - первый заместитель главы Администрации Чукотского муниципального района по внутренней и сельскохозяйственной политике - начальник отдела мобилизационной, военно-учётной работы, по делам ГО и ЧС – заместитель председателя комиссии;
- Платов Ю.Н. - заместитель главы Администрации Чукотского муниципального района, начальник Управления по организационно-правовым вопросам – секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Безбородова Л.В. - И.о. заместителя главы Администрации Чукотского муниципального района по делам коренных малочисленных народов Крайнего Севера, начальника Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Псёл В.А. - депутат Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район (по согласованию);
- Мотвеева И.С. - житель с. Лаврентия (по согласованию)».

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2021 г. № 280

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года по доходам 755 492,4 тыс. рублей, по расходам 710 005,8 тыс. рублей с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 45 486,6 тыс. рублей и со следующими показателями:

по объему поступивших доходов бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

по объему произведенных расходов бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации по состоянию на 01 июля 2021 года, согласно приложению 2 к настоящему Постановлению;

источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года, согласно приложению 3 к настоящему Постановлению;

оценка исполнения муниципальных программ Чукотского муниципального района по состоянию на 01 июля 2021 года, согласно приложению 4 к настоящему Постановлению;

отчет об использовании средств резервного фонда Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район на непредвиденные расходы по состоянию за 2 квартал 2021 года, согласно приложению 5 к настоящему Постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года в Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район для сведения.

3. Разместить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года на официальном сайте Чукотского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (И.Ю. Ефимьева)

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Утвержден
постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 года № 280

Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года
с. Лаврентия
2021 г.

Структура к отчету об исполнении бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года

- Объем поступивших доходов бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года.
- Объем произведенных расходов бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации по состоянию на 01 июля 2021 года.
- Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года.
- Оценка исполнения муниципальных программ Чукотского муниципального района по состоянию на 01 июля 2021 года.

Отчет об использовании средств резервного фонда Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район на непредвиденные расходы за 2 квартал 2021 года.

Приложение № 1
к Постановлению МО Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 г. № 280

Объем поступивших доходов бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 г.
(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План	Поступило	%
1	2	3	4	6
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	73 825,4	37 408,6	50,7
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	50 615,9	24 619,1	48,6
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	50 615,9	24 619,1	48,6
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	50 388,6	24 543,4	48,7
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	48,7	1,3	2,7
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0	74,2	#ДЕЛ/0!
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	178,6	0,2	0,1
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7 586,7	3 551,9	46,8
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	7 586,7	3 551,9	46,8
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 483,5	1 606,3	46,1
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 690,5	1 240,6	46,1
1 03 02232 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	793,0	365,7	46,1
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	19,8	12,0	60,6
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	15,3	9,3	60,8
1 03 02242 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4,5	2,7	60,0
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 582,5	2 233,4	48,7
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 539,3	1 725,0	48,7
1 03 02252 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 043,2	508,4	48,7
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-499,1	-299,8	60,1
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-385,5	-231,6	60,1
1 03 02262 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-113,6	-68,2	60,0
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	5 585,6	2 692,0	48,2
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	4 715,3	2 006,6	42,6
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	3 581,5	1 413,6	39,5
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	3 581,5	1 413,6	39,5
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1 111,8	593,0	53,3
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1 111,8	593,0	53,3
1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисленный в бюджеты субъектов Российской Федерации	22,0	0,0	0,0
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	550,0	481,6	87,6
1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	550,0	481,6	87,6
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	24,6	23,6	95,9
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	24,6	23,6	95,9
1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	295,7	180,2	60,9

1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	295,7	180,2	60,9
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	212,7	131,4	61,8
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	212,7	131,4	61,8
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	212,7	131,4	61,8
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	9 264,0	5 500,8	59,4
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	9 264,0	5 500,8	59,4
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	130,0	196,8	151,4
1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов	130,0	196,8	151,4
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	9 134,0	5 304,0	58,1
1 11 05075 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	9 134,0	5 304,0	58,1
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	479,2	181,4	37,9
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	479,2	181,4	37,9
1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	338,7	11,1	3,3
1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	140,5	170,3	121,2
1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	119,8	170,3	142,2
1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	20,7	0,0	0,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ(РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	0,0	89,3	#ДЕЛ/0!
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	0,0	89,3	#ДЕЛ/0!
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	0,0	89,3	#ДЕЛ/0!
1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	0,0	89,3	#ДЕЛ/0!
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,0	539,6	#ДЕЛ/0!
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,0	539,6	#ДЕЛ/0!
1 14 02050 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,0	539,6	#ДЕЛ/0!
1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,0	539,6	#ДЕЛ/0!
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	81,3	79,8	98,2
1 16 05000 01 0000 140	Штрафы установленные Налоговым кодексом Российской Федерации, за исключением штрафов, исчисляемых исходя из сумм (ставок) налогов (сборов, страховых взносов)	31,3	0,0	0,0
1 16 05160 01 0000 140	Штрафы за налоговые правонарушения, установленные Главой 16 Налогового кодекса Российской Федерации	31,3	0,0	0,0
1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	0,0	7,5	#ДЕЛ/0!
1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,0	2,5	#ДЕЛ/0!
1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,0	5,0	#ДЕЛ/0!
1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	50,0	37,7	75,4
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	50,0	37,7	75,4
1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	0,0	5,0	
1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	0,0	-0,1	#ДЕЛ/0!
1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	0,0	29,7	#ДЕЛ/0!
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,0	23,3	#ДЕЛ/0!
1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	0,0	23,3	#ДЕЛ/0!
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 661 305,1	718 083,8	43,2
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 664 597,1	717 881,0	43,1
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	790 835,4	288 000,0	36,4
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	637 840,5	263 000,0	41,2
2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	637 840,5	263 000,0	41,2
2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	142 500,0	25 000,0	17,5
2 02 15002 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	142 500,0	25 000,0	17,5
2 02 16549 00 0000 150	Дотации (гранты) бюджетам за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	10 494,9	0,0	0,0
2 02 16549 05 0000 150	Дотации (гранты) бюджетам муниципальных районов за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	10 494,9	0,0	0,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	242 238,8	112 336,3	46,4
2 02 20077 00 0000 150	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 849,9	0,0	0,0
2 02 20077 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	1 849,9	0,0	0,0
2 02 25243 00 0000 150	Субсидии бюджетам на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	27 059,0	0,0	0,0

2 02 25243 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	27 059,0	0,0	0,0
2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	12 173,0	4 784,2	39,3
2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	12 173,0	4 784,2	39,3
2 02 25519 00 0000 150	Субсидия бюджетам на поддержку отрасли культуры	163,1	0,0	0,0
2 02 25519 05 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	163,1	0,0	0,0
2 02 25576 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий	11 847,9	8 016,5	67,7
2 02 25576 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий	11 847,9	8 016,5	67,7
2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2 024,1	2 024,0	100,0
2 02 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2 024,1	2 024,0	100,0
2 02 25097 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 451,7	435,5	30,0
2 02 25097 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 451,7	435,5	30,0
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	185 670,1	97 076,1	52,3
2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	185 670,1	97 076,1	52,3
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	616 055,1	308 240,9	50,0
2 02 35082 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	40 805,2	2 424,8	5,9
2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	40 805,2	2 424,8	5,9
2 02 35930 00 0000 150	Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 042,4	1 493,8	73,1
2 02 35930 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 042,4	1 493,8	73,1
2 02 39999 00 0000 150	Прочие субвенции	573 207,5	304 322,3	53,1
2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	573 207,5	304 322,3	53,1
	на осуществление учета граждан в связи с переселением	13,6	0,0	0,0
	на оплату жилья и коммунальных услуг в сельской местности	6 294,0	3 133,9	49,8
	на обеспечение деятельности административных комиссий	216,8	0,0	0,0
	на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних	1 808,8	566,0	31,3
	Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных	1 376,5	0,0	0,0
	Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	563 497,8	300 622,4	53,3
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	15 467,8	9 303,8	60,1
2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	15 467,8	9 303,8	60,1
2 02 45303 05 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	15 467,8	9 303,8	60,1
2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,0	299,2	#ДЕЛ/0!
2 18 00000 00 0000 180	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	0,0	299,2	#ДЕЛ/0!
2 18 05000 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	0,0	299,2	#ДЕЛ/0!
2 18 05010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	0,0	299,2	#ДЕЛ/0!
2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-3 292,0	-96,4	2,9
2 19 35930 05 0000 150	Возврат остатков субвенций на государственную регистрацию актов гражданского состояния из бюджетов муниципальных районов	-0,2	-0,2	100,0
2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-3 291,8	-96,2	2,9
Всего доходов		1 735 130,5	755 492,4	43,5

Приложение № 2
к Постановлению МО Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 года № 280

Объем произведенных расходов бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации по состоянию на 01 июля 2021 года

коды	Наименование разделов и подразделов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации	Утверждено	Исполнено	% исполнено
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	233 074,7	72 475,1	31,1
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	6 644,0	3 913,2	58,9
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	4 586,7	1 739,9	37,9
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	35 087,6	17 013,7	48,5
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора	27 319,3	15 333,3	56,1
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	3 287,4	2 411,5	73,4
0111	Резервные фонды	3 711,4	0,0	0,0
0113	Другие общегосударственные вопросы	152 438,3	32 063,5	21,0
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7 621,8	3 793,7	49,8
0304	Органы юстиции	2 304,9	1 601,9	69,5
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	5 316,9	2 191,8	41,2
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	255 174,6	119 047,6	46,7
0405	Сельское хозяйство и рыболовство	27 507,0	6 264,4	22,8
0408	Транспорт	6 472,7	3 638,1	56,2
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	98 235,3	7 446,4	7,6
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	122 959,6	101 698,7	82,7
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	258 098,9	19 388,1	7,5

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 16 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск - Н.С. Итветгина

0501	Жилищное хозяйство	41 717,5	2 259,7	5,4
0502	Коммунальное хозяйство	129 682,7	12 023,8	9,3
0503	Благоустройство	42 101,7	3 805,0	9,0
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	44 597,0	1 299,6	2,9
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	806 028,4	408 482,4	50,7
0701	Дошкольное образование	139 157,5	59 498,9	42,8
0702	Общее образование	654 845,9	345 575,6	52,8
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	11 850,0	3 295,1	27,8
0709	Другие вопросы в области образования	175,0	112,8	64,5
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	118 051,2	50 958,2	43,2
0801	Культура	118 051,2	50 958,2	43,2
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	1 627,5	0,0	0,0
0907	Здравоохранение Санитарно-эпидемиологическое благополучие	1 627,5	0,0	0,0
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	110 096,4	32 775,6	29,8
1001	Пенсионное обеспечение	4 565,8	2 238,5	49,0
1003	Социальное обеспечение населения	9 546,8	0,0	0,0
1004	Охрана семьи и детства	42 836,3	4 454,6	10,4
1006	Другие вопросы в области социальной политики	53 147,5	26 082,5	49,1
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6 776,9	3 085,1	45,5
1101	Физическая культура	4 551,7	2 040,4	44,8
1102	Массовый спорт	2 225,2	1 044,7	46,9
	ВСЕГО РАСХОДОВ:	1 796 550,4	710 005,8	39,5

Справочно

Численность муниципальных служащих (чел)	40,0	34,0	85,0
Затраты на их денежное содержание (тыс.руб)	75 587,2	14 591,4	19,3

Приложение № 3
к Постановлению МО Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 года № 280

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по состоянию на 01 июля 2021 года

Профицит +
Дефицит -

45 060,0 тыс. руб.

Код источника финансирования по КИВФ,КИВнФ	Наименование показателя	Утверждено	Исполнено
x	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	61419,9	-45486,6
	в том числе:		
x	источники внутреннего финансирования	-19500,00	0,00
	из них:		
000 0103000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-19500,00	0,00
000 0103010000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-19500,00	0,00
000 0103010000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-19500,00	0,00
000 0103010005 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-19500,00	0,00
000 0105000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	80919,9	-45486,6
000 0105000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-1735130,5	-883501,0
000 0105020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1735130,5	-883501,0
000 0105020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1735130,5	-883501,0
000 0105020105 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-1735130,5	-883501,0
000 0105000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1816050,4	838014,4
000 0105020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1816050,4	838014,4
000 0105020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1816050,4	838014,4
000 0105020105 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1816050,4	838014,4

Приложение № 4
к Постановлению МО Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 года № 280

Оценка исполнения муниципальных программ Чукотского муниципального района на 01 июля 2021 года

В муниципальном образовании Чукотский муниципальный район в 2021 году действует двадцать две муниципальные программы:

1. Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020 – 2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2019 года № 747 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020 – 2022 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 2 025,6 тыс. рублей, кассовое исполнение по данной программе составило – 557,0 тыс. рублей, исполнение составило 27,5 %.

Расходы направлены на обеспечение организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних, обеспечение деятельности административных комиссий.

Ответственные исполнители программы:

- Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район во взаимодействии с отделом полиции (место дислокации с. Лаврентия);
- органы местного самоуправления Чукотского муниципального района;
- органы местного самоуправления сельских поселений Чукотского муниципального района.

2. Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020 - 2022 годы». Утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 18.12.2019 года № 725 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020 - 2022 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 165 279,7 тыс. рублей, исполнено – 4 323,4 тыс. рублей, исполнение в целом составило 2,6 %.

Ответственные исполнители программы:

- Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление делами и архивами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район».

✓ **Подпрограмма «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб»** утверждено в бюджете 118 033,6 тыс. руб., исполнено 3 723,1 тыс. руб., исполнение в целом составило 3,2%.

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление делами и архивами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район».

Основное мероприятие: "Компенсация ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению коммунальной услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек" утверждено в бюджете 106 739,0 тыс. руб., исполнено 2 423,5 тыс. руб., исполнение в целом составило 2,3%.

- Расходы направлены на:
- возмещение ресурсоснабжающим организациям издержек в части расходов на реализацию печного топлива по регулируемым ценам;
 - возмещение организациям жилищно-коммунального хозяйства части расходов на нецентрализованное водоотведение (откачку выгребных ям).

Основное мероприятие: "Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе" утверждено в бюджете 2 556,1 тыс. руб., исполнено 1 299,6 тыс. руб., исполнение в целом составило 50,8%.

Расходы направлены на возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

Основное мероприятие: «Субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на укрепление и оснащение материально-технической базы» утверждено в бюджете 0,0 тыс. руб., исполнено 0,0 тыс. руб., исполнение в целом составило 0%.

Основное мероприятие: «Финансирование мероприятий на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования» утверждено в бюджете 8 738,5 тыс. руб., исполнено 0,0 тыс. руб., исполнение в целом составило 0%.

Расходы направлены на предоставление субсидии Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район "Айсберг" на финансовое оздоровление предприятия.

✓ **Подпрограмма** «Поддержка низкорентабельных бань в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» утверждено в бюджете 13 943,7 тыс. руб., кассовое исполнение 600,3 тыс. руб., исполнение в целом составило 4,3%.

Ответственный исполнитель подпрограммы:

-Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;

-Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Расходы направлены на предоставление субсидии юридическим и/или индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги населению по помывке в низкорентабельных банях Чукотского муниципального района.

✓ **Подпрограмма** «Развитие водохозяйственного комплекса» утверждено в бюджете 33 302,4 тыс. руб., исполнено 0 тыс. руб., исполнение в целом составило 0 %.

Ответственный исполнитель подпрограммы:

-Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;

Основное мероприятие: «Обеспечение питьевой водой населения» утверждено в бюджете 6 216,3 тыс. руб., исполнено 0,0 тыс. руб., исполнение в целом составило 0%.

Расходы будут направлены на приобретение вакуумного автомобиля для подвоза воды в сельском поселении Нешкан.

Федеральный проект «Чистая вода»: утверждено в бюджете 27 086,1 тыс. руб., исполнено 0,0 тыс. руб., исполнение в целом составило 0%.

Расходы будут направлены на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения.

3. Муниципальная программа «Развитие образования в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2019 года № 749 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы». Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год – 804 248,0 тыс. рублей, исполнено – 114 584,1 тыс. рублей, исполнение в целом составило 14,2%.

Ответственный исполнитель программы: Отдел образования и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Молодежная политика и организация труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 12 142,6 тыс. руб., исполнено 2 860,9 тыс. руб., исполнение в целом составило 23,6 %. Средства будут направлены на организацию труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков: вывоз детей и подростков муниципального образования Чукотский муниципальный район на летние каникулы в села района и в тундру к родителям и обратно: вывоз детей домой на каникулы; питание детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием в летний период (июнь-июль).

✓ **Подпрограмма** «Одаренные дети на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 1 256,0 тыс. руб., исполнение составило 434,2 тыс. руб., исполнение в целом составило 34,6 %. Средства направлены на поощрительные выплаты участникам, победителям и призерам: недели чукотской культуры; военно-спортивной игры "Зарница-2021"; "полярный соленок" и Губернаторской региональной дистанционной олимпиады; регионального этапа Всероссийской олимпиады по предметам; муниципального этапа гуманитарной олимпиады школьников "Умницы и умники Чукотки"; муниципального этапа конкурса юных чтецов "Живая классика"; окружной дистанционной олимпиады по предметам.

Подпрограмма «Реализация концепции модернизации российского образования на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 175,0 тыс. руб., исполнено 112,8 тыс. руб., исполнение в целом составило 64,5 %. Средства будут направлены на приобретение книг для МБОУ «СОШ с.Лорино, оплату договоров гражданско-правового характера на проведение ЕГЭ и ИГА.

✓ **Подпрограмма** «Укрепление материально-технической базы и безопасности учреждений образования муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 27 734,7 тыс. руб., исполнено 783,9 тыс. руб., исполнение в целом составило 3%. Расходы будут направлены на проведение ремонтных работ в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с.Лорино», проведение ремонтных работ в МБОУ «Центр образования с.Лаврентия», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Лорино», МБОУ «Центр образования с.Нешкан», приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных образовательных организаций, мероприятия по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом, проведение ремонта в образовательных организациях, МБДОУ «Детская школа искусств с.Лаврентия», создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.

✓ **Подпрограмма** «Обеспечение муниципальных гарантий и развитие современной инфраструктуры образования на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 27 653,0 тыс. руб., исполнено 14 043,8 тыс. руб., исполнение в целом составило 50,8%. Расходы будут направлены на ежемесячное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования.

✓ **Подпрограмма** «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями образования на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 737 067,1 тыс. руб., исполнено 388 926,2 тыс. руб., исполнение в целом составило 52,8 %. Средства направлены на заработную плату работников МБДОУ "Детский сад "Радуга" с.Лаврентия", МБДОУ "Детский сад "Солнышко" с.Лорино", МБОУ "Центр образования с.Лаврентия", МБОУ "СОШ с.Лорино", МБОУ "Центр образования с.Нешкан", МБОУ "Центр образования с.Инчоун", МБОУ "Центр образования с.Энурмино", МБОУ "Школа-интернат среднего общего образования с.Уэлен", МБУ ДО "Детская школа искусств с.Лаврентия", командировки и служебные разъезды (суточные), возмещение расходов на прохождение первичного медицинского осмотра при приеме на работу, начисления на выплаты по оплате труда, оплата услуг связи: электросвязи, междугородней, международной; оплата почтовых услуг: аренда ячейки абонемента почтового шкафа, пересылка почтовых отправок, приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, почтовых бланков, оплата проезда в командировки и служебные разъезды; оплата услуг по доставке грузов, подвозу продуктов питания, гравия, песка и др. материалов, оплата ремонта зданий и сооружений, оборудования и инвентаря; оплата услуг по обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, оплата услуг по периодическим мед.осмотрам работников учреждений; по проведению профессиональной гигиенической подготовки, аттестации должностных лиц и работников учреждений, приобретение оборудования и мебели, приобретение продуктов питания, приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, зап.частей и комплектующих, посуды и прочих расходных материалов, приобретение мягкого инвентаря и обмундирования, оплата отопления, оплата потребления электрической энергии, оплата водоснабжения помещений, а так же услуг по водоотведению (вывозу жидких нечистот), оплата услуг по вывозу и утилизации твердых бытовых отходов, по проведению лабораторных исследований и инструментальных измерений, налоговые платежи, оплата гос. пошлин, сборов, пеней, штрафов, компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска очередного и обратно, компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска учебного и обратно, социальная поддержка отдельных категорий специалистов, работающих и проживающих в сельской местности, по оплате жилья и коммунальных услуг, налоговый платеж, оплата штрафных санкций за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах, оплата госпошлин.

4. Муниципальная программа «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 27.12.2019 года № 750 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы». Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год – 120 059,8 тыс. рублей, исполнено – 17 005,7 тыс. рублей, исполнение в целом составило 14,1%.

Ответственный исполнитель программы: Отдел культуры, спорта, туризма и информационной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 45,5%. Средства будут направлены на проведение гонки на собачьих упряжках "Надежда-2021"; поощрительные выплаты участникам и организаторам спортивно-массового мероприятия, посвященных: Дню защитника Отечества, Международному женскому дню; Дню святого Валентина, Кубок Главы; оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-техническим оборудованием; проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения; проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения; оплату транспортных услуг, предоставленных участникам окружных и районных соревнований; приобретение спортивной формы, наградной атрибутики.

✓ **Подпрограмма** «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 2 116,8 тыс. руб., исполнено 365,5 тыс. руб., исполнение в целом составило 17,3 %. Средства направлены на услуги и работы, приобретение материальных запасов для организации и проведению культурно-массовых мероприятий; Поощрительные выплаты участникам спортивно-массовых мероприятий посвященных Дню защитника отечества, Международному женскому дню, Дню святого Валентина, гонкам на собачьих упряжках; проведение районного ежегодного соревнования "Рыболовный фестиваль".

✓ **Подпрограмма** «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 9 793,7 тыс. руб., исполнено 114,0 тыс. руб., исполнение в целом составило 1%. Расходы будут направлены на приобретения книжной продукции для пополнения и обновления фонда библиотеки, на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов, ремонтные работы в учреждениях культуры.

✓ **Подпрограмма** «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» утверждено в бюджете 111,2 тыс. рублей, исполнение составило 0,0 тыс. руб., исполнение в целом составило 0%. Расходы будут направлены на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций.

✓ **Подпрограмма** «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры на 2020-2022 годы» утверждено в бюджете 102 565,3 тыс. руб., кассовое исполнение составило 50 140,6 тыс. руб., исполнение в целом составило 48,9 %. Средства направлены на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями: командировки и служебные разъезды (суточные), заработная плата работников МБУК "Центр культуры Чукотского муниципального района", начисления на выплаты по оплате труда, оплата услуг связи: электросвязи, междугородней, международной, интернет; оплата почтовых услуг: аренда ячейки абонемента почтового шкафа, пересылка почтовых отправок, приобретение почтовых марок и

маркированных конвертов, почтовых бланков, оплата коммунальных услуг, оплата услуг по вывозу и утилизации твердых бытовых отходов; по оказанию услуг по уборке помещений домов культуры; оплата ремонта зданий и сооружений, оборудования и инвентаря, оплата услуг по информационному и программному обеспечению, по проведению дискотек в с. Лаврентия и с. Лорино, по пред рейсовым и после рейсовым осмотрам водителя, налоговые платежи, оплата штрафных санкций за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах, приобретение: канцелярских и хозяйственных товаров, запасных частей и комплектующих, прочих расходных материалов, оборудования и мебели, горюче-смазочных материалов, сценических костюмов, компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования очередного и учебного отпусков и обратно, социальная поддержка отельных категорий специалистов, работающих и проживающих в сельской местности, по оплате жилья и коммунальных услуг.

5. Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020 - 2022 годы", утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16.12.2019 года № 714 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020- 2022 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год – 6 472,7 тыс. рублей, исполнено 638,1 тыс. рублей, исполнение составило 9,9 %.

Ответственные исполнители программы:

- Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Субсидирование пассажирских перевозок» утверждено в бюджете 3 128,7 тыс. руб., профинансировано 638,1 тыс. руб., исполнение в целом составило 20,4%.

Средства будут направлены на поддержку организаций, осуществляющих пассажирские перевозки на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Ответственный исполнитель подпрограммы: Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок» утверждено в бюджете 344 тыс. руб., исполнено 0,0 тыс. руб., исполнение в целом составило 0%. Расходы будут направлены на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений.

Ответственный исполнитель подпрограммы: Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

6. Муниципальная программа «Развитие пищевой промышленности на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020 - 2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16.12.2019 года № 715 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие пищевой промышленности на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020 -2022 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 19 242,0 тыс. рублей, исполнено 3 610,0 тыс. рублей, исполнение составило 18,8%.

Ответственный исполнитель программы: Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Поддержка производства и реализации социально - значимых видов хлеба на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020 – 2022 годы» утверждено в бюджете 16 516,8 тысяч рублей, исполнено 3 610,0 тыс. рублей, исполнение в целом составило 21,9%. Расходы направлены на поддержку производства социально-значимых видов хлеба.

Ответственный исполнитель подпрограммы: Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Муниципальная поддержка создания благоприятных условий для устойчивого производства молочной продукции на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020- 2022 годы» утверждено в бюджете 2 725,2 тыс. рублей, кассовое исполнение составило 0,0 тыс. рублей, исполнение составит 0 %. Расходы будут направлены на создание благоприятных условий для устойчивого производства молочной продукции.

Ответственный исполнитель подпрограммы: Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

7. Муниципальная программа «Муниципальная поддержка сельскохозяйственного производства и обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2021 – 2023 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 19.08.2017 года № 350 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальная поддержка сельскохозяйственного производства и обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2021 – 2023 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год – 9 641,5 тыс. рублей, исполнено – 2 654,4 тыс. рублей, исполнение в целом составило 27,5%.

✓ **Подпрограмма** «Муниципальная поддержка пушного звероводства в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2021-2023 годы» утверждено в бюджете 8 265,0 тыс. руб., кассовое исполнение составило 2 654,4 тыс. руб., исполнение в целом составило 31%.

Ответственный исполнитель: Отдел сельскохозяйственной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Реализация переданных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2021 – 2023 годы» утверждено в бюджете 1 376,5 тыс. рублей, кассовое исполнение составило 0,0 тыс. руб., исполнение в целом составило 0%.

8. Муниципальная программа «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020- 2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 17.12.2019 года № 719 «Об утверждении муниципальной программы «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020 – 2022 годы».

Утверждено в бюджете 1 144,0 тыс. рублей, кассовое исполнение составляет 0 тыс. рублей, исполнение в целом составит 0%.

Средства будут направлены на содержание и обслуживание казны, ведение кадастра объектов недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд).

Ответственный исполнитель программы:

- Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

9. Муниципальная программа «Доступное и комфортное жилье на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020 - 2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16.12.2019 года № 713 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020 - 2022 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 44 688,1 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 4 454,5 тыс. рублей, исполнение в целом составило 10 %.

Ответственный исполнитель программы: Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Соисполнитель: Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Содействие в обеспечении жильём молодых семей» утверждено в бюджете 2 031,1 тыс. руб., кассовое исполнено 2 029,7 тыс. руб., исполнение в целом 100%. Средства направлены на оказание государственной поддержки молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

Исполнитель: Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" утверждено в бюджете 40 805,2 тыс. руб., исполнено 2 424,8 тыс. руб., исполнение в целом составило 5,9 %.

Ответственный исполнитель программы: Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.

10. Муниципальная программа «Развитие дорожной деятельности на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16.12.2019 года № 712 «Развитие дорожной деятельности на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020 -2022 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 31 501,8 тыс. рублей, кассовое исполнение по данной программе составило –4 194,2 тыс. рублей, исполнение составило 13,3%.

Средства направлены на:

- содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»;
- ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия – Лорино».

Ответственный исполнитель подпрограммы: Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

11. Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности населения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2019-2021 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30 ноября 2018 года №520.

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 122 759,6 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 101 698,7 тыс. рублей, исполнение в целом составило 82,8%.

Ответственные исполнители программы:

- Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма** «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих инвестиционную и предпринимательскую деятельность в сельской местности и торговой сфере» утверждено в бюджете 122 709,6 тыс. рублей, исполнено – 101 698,7 тыс. рублей, исполнение в целом составило 82,9%. Расходы направлены на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, обеспечение жителей округа социально-значимыми

продовольственными товарами, на возмещение транспортных расходов по доставке в Чукотский муниципальный район отдельных групп продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации.

✓ **Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства»** утверждено в бюджете 50,0 тыс. рублей, кассовое исполнение – 0 тыс. рублей, исполнение в целом составило 0 %. **Ответственные исполнители программы:**

- Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

12. Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район в 2017 - 2021 годах», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.11.2016 года № 345 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район в 2017 - 2021 годах».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 28 546,0 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 14 972,2 тыс. рублей, исполнение в целом составило 52,5 %.

Ответственный исполнитель программы: Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципальных органов и подведомственных учреждений»** 24 502,2 тыс. рублей; исполнено – 14 223,6 тыс. рублей; исполнение в целом составило 58%. Расходы направлены на содержание центрального аппарата; компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа.

✓ **Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район»** утверждено 100,0 тыс. рублей; исполнено – 60,0 тыс. рублей; исполнение 60 %. Расходы будут направлены на содержание и обслуживание казны муниципального образования.

✓ **Подпрограмма «Управление резервными средствами бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район»** утверждено 3 940,8 тыс. рублей; исполнено – 748,0 тыс. рублей; исполнение в целом составило 19 %. Средства будут направлены на резервный фонд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

13. Муниципальная программа «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2019-2021 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 17.12.2018 года № 531 «Об утверждении муниципальной программы «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечении пожарной безопасности в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2019-2021 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 5 316,9 тыс. рублей, кассовое исполнение по данной программе составило – 2 191,8 тыс. рублей, исполнение составило 41,2%.

Средства будут направлены на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, создание резерва материальных ресурсов муниципального образования Чукотский муниципальный район для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ответственные исполнители программы:

- Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Администрация муниципальных образований сельских поселений Чукотского муниципального района (по согласованию).

14. Муниципальная программа «Развитие и совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.12.2020 года № 466 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 41 427,6 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 20 098,1 тыс. рублей, исполнение в целом составило 48,5%.

Ответственные исполнители программы:

- Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

✓ **Подпрограмма «Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район»**. Утверждено в бюджете 41 086,9 тыс. руб., исполнено 19 944,6 тыс. руб., исполнение в целом составило 48,5 %. Средства направлены на содержание центрального аппарата, оплату стоимости проезда и провоза багажа.

✓ **Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы, повышение квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления»** утверждено в бюджете 340,7 тыс. руб., исполнено 153,5 тыс. руб., исполнение в целом составило 24%. Средства направлены на содержание центрального аппарата.

15. Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16.12.2019 года № 711 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 97 232,3 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 27,0 тыс. рублей, исполнение в целом составило 1 %. Средства будут направлены на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, благоустройство сельских поселений, приобретение объектов социальной инфраструктуры для сельских поселений Чукотского муниципального района, обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования.

Ответственный исполнитель программы:

- Отдел сельскохозяйственной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

16. Муниципальная программа «Профилактика и противодействие коррупции в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2021 – 2023 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 24.12.2020 года № 481 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика и противодействие коррупции в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район на 2021 – 2023 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 0 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 0 тыс. рублей.

Ответственные исполнители программы:

- Органы местного самоуправления Чукотского муниципального района;
- Межведомственная комиссия по противодействию коррупции в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район;
- Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- Муниципальные учреждения и предприятия Чукотского муниципального района.

17. Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2019-2021 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.11.2018 года № 519А-дсп «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2019-2021 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 0 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 0 тыс. рублей.

18. Муниципальная программа «Использование и охрана земель муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2019-2021 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.08.2019 года № 500 «Об утверждении муниципальной программы Чукотского муниципального района «Использование и охрана земель муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2019-2021 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 0 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 0 тыс. рублей.

19. Муниципальная программа «Информационная безопасность детей и подростков Чукотского муниципального района на 2019-2022 годы», утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.05.2019 года № 177 «Об утверждении Муниципальной программы «Информационная безопасность детей и подростков Чукотского муниципального района на 2019-2022 годы».

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 0 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 0 тыс. рублей.

Ответственный исполнитель программы: Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

20. Муниципальная программа «Повышение качества жизни пожилых людей в Чукотском муниципальном районе «Активное долголетие» до 2024 года» утверждена постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 17.01.2020 года № 05 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение качества жизни пожилых людей в Чукотском муниципальном районе «Активное долголетие» до 2024 года»

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 0 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 0 тыс. рублей.

Ответственный исполнитель программы: Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

21. Муниципальная программа «Одаренные дети и талантливая молодежь Чукотского муниципального района на 2020-2024 годы» утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 26.08.2020 года № 358.

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 0 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 0 тыс. рублей.

22. Муниципальная программа «Укрепление здоровья населения в Чукотском муниципальном районе» утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 09.12.2020 года № 451.

Утверждено в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год 0 тыс. рублей, исполнение по данной программе составило – 0 тыс. рублей.

Приложение № 5
к Постановлению МО Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 года № 280

Отчет об использовании средств резервного фонда Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район на непредвиденные расходы за 2 квартал 2021 года

(тыс. рублей)

Распоряжение, №, дата	Кому	Бюджетная роспись	Сумма
1	2	3	4
12- рг от 21.01.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0113 13 3 01 20020 360 296	30,00
20- рг от 28.01.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0907 13 3 01 20020 244 226	251,00
24- рг от 29.01.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0113 13 3 01 20020 853 296	300,00
61- рг от 09.03.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0113 13 3 01 20020 360 296	30,00
71- рг от 18.03.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0113 13 3 01 20020 360 296	200,00
84- рз от 02.04.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0113 13 3 01 20020 360 296	10,00
91- рз от 12.04.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0113 13 3 01 20020 360 296	68,00
96- рз от 19.04.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0113 13 3 01 20020 360 296	80,00
140- рг от 29.06.2021г.	Администрации МО Чукотский муниципальный район	805 0113 13 3 01 20020 360 296	30,00
Всего израсходовано:			999,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.07.2021 г. № 281
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.05.2020 года № 144

В целях уточнения отдельных вопросов получения субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 12.05.2020 года № 144 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.2. Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» изложить в новой редакции, согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 13 апреля 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Чукотского муниципального района по вопросам промышленной политики, строительства, торговли и жилищно – коммунального хозяйства, начальника Управления промышленной политики Бушмелёва А.Г.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Приложение 1 к Постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 г. № 281

«УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от «12» мая 2020 г. № 144

**ПОРЯДОК
предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии
на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» (далее – Субсидия).

Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район, предусмотренных на реализацию основных мероприятий муниципальной программы «Развитие дорожной деятельности на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2020-2022 годы», утверждённой постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 16 декабря 2019 года № 712 (далее – Программа).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чукотского муниципального района на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район является Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Администрация).

1.3. Получателем Субсидии является муниципальное унитарное предприятие муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» (далее – Получатель субсидии), при условии выполнения работ по содержанию межселенных дорог и ремонту участков межселенных дорог за счет и в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

1.4. Перечисление Субсидии производит Администрация на основании заключённого с Получателем субсидии соглашения по типовой форме, утверждённой Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение).

1.5. Сведения о Субсидии, Получателе субсидии и размере субсидии размещается в едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район, проекта решения о внесении изменений в решение о бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю с учётом условия обеспечения Получателем субсидии бесперебойного функционирования и содержания межпоселенческой автомобильной дороги общего пользования «Лаврентия-Лорино», переданной Получателю субсидии на праве хозяйственного ведения в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 7 апреля 2020 г. № 102.

2.2. Порядок представления документов для получения Субсидии

2.2.1. Получатель субсидии для заключения Соглашения, представляет Главному распорядителю в срок до 01 декабря текущего года, а в дальнейшем ежегодно до 1 февраля последующего года:

- письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

- плановый расчет размера Субсидии;

- справка получателя субсидии об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, а также ограничений на осуществление хозяйственной деятельности в отношении получателя субсидии.

2.2.2. Все документы, представляемые претендентом, должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью. Документы представляются в печатном виде, не должны содержать подчистки, зачеркнуты слова.

2.3. Порядок рассмотрения представленных документов

2.3.1. При поступлении обращения о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии от Получателя субсидии:

1) Главный распорядитель, при получении Получателя субсидии документов, указанных в подпункте 2.2.1. пункта 2.1. раздела 2 настоящего Порядка в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, проверяет их на предмет соответствия требованиям пункту 2.2.2. раздела 2 настоящего Порядка

2) По результатам проверки Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Получателю субсидии уведомление в письменной форме о принятом решении, о предоставлении субсидии либо об отказе, с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.2.3. настоящего раздела.

3) Главный распорядитель заключает Соглашение с Получателем субсидии о предоставлении Субсидии в порядке, установленном подпунктом 2.3.1 пункта 2.3. настоящего Порядка.

2.2.3. Основания для отказа в предоставлении Субсидии:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным подпунктом 2.2.2. пункта 2.2. раздела 2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в подпункте 2.2.1. пункта 2.1. настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной информации Получателем субсидии;

3) несоответствие критериям, указанным в пункте 1.3. раздела 1 настоящего Порядка.

2.2.4. Отказ в предоставлении Субсидии не является препятствием для повторной подачи документов, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

2.2.5. В случае невозможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, Субсидия предоставляется в очередном году Получателю субсидии, соответствующему требованиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Получатель субсидии для получения Субсидии представляет Главному распорядителю письменное обращение без повторного прохождения проверки на соответствие установленным требованиям.

2.3. Порядок предоставления Субсидии

2.3.1. Главный распорядитель готовит и в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии направляет Получателю субсидии почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты проект Соглашения на текущий финансовый год, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, на основании сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в двух экземплярах для подписания.

Получатель субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Администрации Соглашения подписывает его и возвращает на бумажном носителе в Администрацию нарочным либо направляет в адрес Администрации почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Администрации.

В случае поступления в Администрацию проекта Соглашения, подписанного Получателем субсидии, Администрация в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

1) принимает решение о предоставлении Получателю субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны;

2) направляет один экземпляр подписанного Соглашения Получателю нарочным либо направляет его почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Получателя.

Соглашение заключается на бумажном носителе или в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии.

2.3.2. В Соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.3.3. В Соглашение включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Условия и порядок заключения между Главным распорядителем и Получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости) определяются в соответствии с подпунктом 2.3.1. настоящего раздела.

2.3.5. В случае не подписания Получателем субсидии Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район Субсидии в установленные сроки Главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии, о чем в течение 5 рабочих дней направляет соответствующее уведомление.

2.3.6. В случае изменения показателей, представляемых Главному распорядителю Получатель субсидии представляет обновленные документы Главному распорядителю в течение 10 рабочих дней с момента изменений.

2.3.7. Обязательным условием предоставления Субсидии, включенным в Соглашение, является согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4. Размер Субсидии определяется в виде фиксированной суммы, установленной Соглашением на соответствующий финансовый год - за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по следующей формуле:

$$C = S_i \times 100\% \leq V, \text{ где:}$$

C - размер Субсидии, предоставляемой Получателю за отчетный период, рублей;

V - объем средств, предусмотренных в текущем году на финансирование мероприятий по содержанию межселенных дорог либо ремонту участков межселенных дорог, рублей;

S_i - потребность Получателя в отчетном периоде в средствах на возмещение мероприятий по содержанию межселенных дорог либо ремонту участков межселенных дорог, рублей;

Субсидии предоставляются на следующие виды расходов:

1). Субсидия на содержание межселенных дорог;

2). Субсидия на ремонт участков межселенных дорог.

2.5. Соглашение заключается при выполнении следующих условий:

1) соответствие Получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие у Получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Чукотский муниципальный район;

Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Чукотского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере;

2) Получатель дал согласие на осуществление Администрацией и органом финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) Получатель субсидии осуществляет деятельность и зарегистрирован на территории Чукотского автономного округа.

2.6. Порядок перечисления Субсидии

Для получения Субсидии Получатель субсидии 25 числа ежемесячно представляет в Администрацию заявку в произвольной форме и два экземпляра Сводной справки-расчета субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением документов:

а). В случае выполнений мероприятий по содержанию межселенных дорог и ремонту участков межселенных дорог силами МУП «Айсберг»:

1). Копии путевых листов;

2). Справки о выполненных работах (по форме № ЭСМ-7)

3). Промежуточная ведомость оценки уровня содержания дороги по форме согласно приложению 2 (3) к настоящему Порядку;

4). Акт оценки уровня содержания автомобильной дороги по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

5). Сведения о дорожно-транспортных происшествиях на обслуживаемой дороге: форма 1 (приложение 3 учета и анализа дорожно-транспортных происшествий, утверждено Федеральной дорожной службой в 1998 году).

б). В случае выполнений мероприятий по содержанию межселенных дорог и ремонту участков межселенных дорог путем проведения закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1). Промежуточная ведомость оценки уровня содержания дороги по форме согласно приложению 2 (3) к настоящему Порядку;

2). Акт оценки уровня содержания автомобильной дороги по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку

3). Заверенная копия договора (контракта) оказания услуг, выполнения работ;

4). Акт приёмки выполненных работ;
5). Сведения о дорожно-транспортных происшествиях на обслуживаемой дороге: форма 1 (приложение 3 учета и анализа дорожно-транспортных происшествий, утверждено Федеральной дорожной службой в 1998 году).

2.7. Администрация в течение пяти рабочих дней проверяет представленные документы и, в случае отсутствия замечаний, направляет: в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район заявку на финансирование в произвольной форме с указанием размера причитающейся Субсидии.

2.8. Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район в течение двух рабочих дней доводит объёмы финансирования, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств Администрации, для последующего перечисления Субсидии Получателю субсидии за счёт средств районного бюджета.

2.9. Перечисление Субсидии производится не позднее 10 рабочих дней после доведения объемов финансирования с лицевого счёта Главного распорядителя, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в пределах средств, предусмотренных на эти цели соглашением.

2.10. Получатель субсидии не имеет права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.11. Эффективность использования Субсидии оценивается Администрацией по результатам достижения значений показателей результативности использования Субсидии за отчетный год в соответствии с заключенным Соглашением.

Результатом предоставления Субсидии является обеспечение качественного содержания и приведение в качественное состояние межселенных дорог.

№ п/п	Показатели	ед. измерения	Плановые показатели		
			2020	2021	2022
1	Содержание автомобильной дороги	км	39,945	39,945	39,945
2	Содержание мостовых сооружений	кв.м	2822	2822	2822

2.12. Неиспользованный на 1 января текущего финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии, остаток Субсидии подлежит возврату в местный бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход местного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход местного бюджета в порядке, установленном Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.13. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.14. Обеспечение соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Администрацией.

2.15. Орган муниципального финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием Субсидии.

2.16. При несоблюдении Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии принимается решение о применении бюджетной меры принуждения в порядке, установленном Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3. Требования к отчетности

3.1. Ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Получатель субсидии в соответствии с настоящим Порядком предоставляет в Администрацию почтовым отправлением или электронной почтой на адрес Администрации:

- отчет об использовании субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино», согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

- отчет о достижения показателей результативности мероприятий по содержанию межселенных дорог/ремонту участков межселенных дорог, согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

- сводный отчет об использовании субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино», согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

3.2. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением с Получателем субсидии.

3.3. Отчетность направляется Получателем субсидии в адрес Администрации почтовым отправлением, нарочным способом или электронной почтой по адресу Администрации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей, порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Администрация.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии проводится Администрацией как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля.

4.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

4.4. Оценка показателей предоставления субсидии осуществляется по итогам календарного года.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатель предоставления субсидии достигает установленного значения.

4.5. В случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в части, пропорциональной величине не достижения показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением.

Возврат не может превышать сумму субсидии, предоставленную Получателю.

4.6. В случае недостижения показателей предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая, определенного настоящим пунктом, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения и сумме возврата;

2) Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить субсидию в объеме средств, указанных в уведомлении, на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу;

3) в случае если Получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование, Администрация взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае нарушения Получателем субсидии требований, условий, целей и порядка предоставления субсидии установленных настоящим порядком и соглашением, а также выявления фактов предоставления субсидии в документах, содержащих недостоверную информацию, субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в полном объеме.

4.8. В случае нарушения Получателем субсидии требований, условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом финансового контроля субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в полном объеме.

4.9. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация в течение 10 дней со дня выявления случая нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии направляют Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушений посредством почтовой связи или вручают уведомление лично;

2) Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить в бюджет Чукотского муниципального района сумму финансовой поддержки, израсходованную не по целевому назначению и (или) незаконно;

3) в случае если Получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование, Администрация взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Возврат в текущем финансовом году Получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных пунктами 4.5., 4.7., 4.8. раздела 4 настоящего Порядка, осуществляется до 20 января текущего финансового года путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

4.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. Споры, возникающие между Получателем субсидии и Администрацией в связи с исполнением своих обязательств, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5. Ответственность за нарушения порядка предоставления субсидий

Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование средств субсидии, достоверность представляемых сведений, несоблюдение условия предоставления субсидии, предусмотренного настоящим Порядком и Соглашением, непредставление или несвоевременное представление отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЁТ

субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

за _____ 202 года

(месяц)

(рублей)

№ п/п	Мероприятие	Реквизиты номеров справок о выполненных работах / актов выполненных работ	Планируемый объем финансирования, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств	Предъявлено к возмещению за отчетный период	Профинансировано (нарастающим итогом с начала года), всего	Размер причитающейся субсидии за отчетный период (гр.6-гр.5)
1	2	3	4	5	6	7
Субсидия на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»						
1						
...						
Субсидия на ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»						
1						
...						
Итого						

Руководитель Получателя

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Получателя

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исп.

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

Промежуточная ведомость оценки уровня содержания автомобильной дороги в весенне-летне-осенний период

Название автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

Категория автомобильной дороги У

Адрес участка, км 39,945

Характерный период: весна-лето-осень Год _____ Месяц _____

Требуемый уровень содержания _____

Код	Показатели конструктивных элементов, дефекты содержания автомобильных дорог	Километры с выявленными дефектами
1	2	3
1. Земляное полотно, полоса отвода		
1.1	Возвышение обочин над проезжей частью при отсутствии бордюра. Занижение обочин относительно кромки проезжей части более 4 см	
1.2	Повреждения (деформации, разрушения) обочин	
1.3	Застой воды на обочине	
1.4	Повреждения (деформации и разрушения) укрепительных и краевых полос	
1.5	Повреждения системы водоотвода, откосов насыпей и выемок	
1.6	Съезды с автомобильной дороги в неустановленных местах (за каждый съезд)	
1.7	Мусор и посторонние предметы на обочине, откосах земляного полотна и в полосе отвода, не представляющие угрозы жизни и здоровью участников движения в случае наезда	
1.8	Дефекты элементов обозначения границ полосы отвода	
1.9	Последствия обвалов, оползней, паводков, селевых потоков в результате несвоевременного проведения соответствующих мероприятий при содержании дороги	
1.10	Превышение поперечного уклона обочин	
1.11	Растительность, снижающая нормативную видимость в полосе отвода	
1.12	Трава и древесно-кустарниковая растительность на обочинах и откосах насыпи	
2. Дорожная одежда		
2.1	Деформации и разрушения на проезжей части	
2.2	Нарушение профиля, гребенка на проезжей части	
2.3	Колейность	
2.4	Разрушение дорожной одежды на участках с пучинистыми и слабыми грунтами (за каждый участок)	
2.5	Посторонние предметы на проезжей части, влияющие на безопасность движения	
2.6	Застой воды на проезжей части (за каждый участок)	
3. Искусственные дорожные сооружения		
3.1. Мостовые сооружения		
Мостовое полотно		
3.1.1	Загрязнение проезжей части мостовых сооружений у тротуаров	
3.1.2	Застой воды на проезжей части и тротуарах	
3.1.3	Отдельные выбоины в покрытии проезжей части, тротуаров, проломы в тротуарных плитах	
3.1.4	Засорение водоотводных трубок, лотков и окон в тротуарных блоках (за каждую трубку (окно))	
Ограждения проезжей части (металлические барьерные, железобетонные парапетные, бетонные бордюрные)		
3.1.5	Высота ограждений не соответствует нормам	
3.1.6	Ограждения не закреплены и имеют неисправности; Деформированы стойки, компенсаторы, продольные элементы	
3.1.7	Ограждения не очищены от грязи	
3.1.8	Отсутствуют световозвращающие элементы на оцинкованных металлических барьерных ограждениях (за каждый элемент)	
Перильные ограждения тротуаров		
3.1.9	Высота перил менее 110 см	
3.1.10	Загрязненные перила	
3.1.11	Перила не окрашены	
3.1.12	Плоскость перильного ограждения не вертикальна	
3.1.13	Элементы перильного ограждения не закреплены, деформированные элементы не заменены, нарушено перильное заполнение	
Деформационные швы		
3.1.14	Трещины в покрытии над деформационными швами, износ мастики, резинового заполнителя	
3.1.15	Протечки в деформационных швах в тротуарах	
3.1.16	Зазор деформационного шва не очищен, не заполнен резинобитумной мастикой	
Пролетные строения		
3.1.17	Износ досок верхнего настила деревянного моста	
3.1.18	Пролетные строения не очищены от мусора, грязи, мха, растительности	

Код	Показатели конструктивных элементов, дефекты содержания автомобильных дорог	Километры с выявленными дефектами
1	2	3
3.1.19	Накладки диафрагм, усиления, крепление коммуникаций не окрашены	
3.1.20	Трещины в железобетонных конструкциях пролетных строений раскрытием более 0,3 мм не заделаны. Сколы и другие повреждения защитного слоя не устранены	
3.1.21	Незатянутые болты, дефекты заклепок	
3.1.22	Ненадлежащее состояние узлов и стыков стальных балок с железобетонными плитами	
3.1.23	Локальное отсутствие окраски элементов металлических конструкций, пролетных строений и опор (кроме оцинкованных)	
Опоры и опорные части		
3.1.24	Насадки всех опор не очищены от мусора, грязи, мха, растительности	
3.1.25	Застой воды на насадках опор	
3.1.26	Загрязненные металлические и железобетонные опорные части, а также резиновые опорные части	
3.1.27	Металлические элементы опорных частей не окрашены	
3.1.28	На боковых поверхностях опор (тела, насадок, стоек) наличие сколов бетона с обнажением арматуры. Трещины и швы не затерты или не загерметизированы	
3.1.29	Бетонные поверхности опор не окрашены или не обработаны	
Подмостовая зона		
3.1.30	Конуса береговых опор не очищены от мусора, лишнего грунта, не спланированы. На бетонных конусах имеется растительность	
3.1.31	Размывы конусов береговых опор не ликвидированы, конуса устоев не укреплены бетоном или посевом трав	
3.1.32	Подмостовая зона и русло не очищены от наносов, мусора, посторонних предметов. Холмы грязи под водоотводными трубками	
3.1.33	Размывы подмостовой зоны. Грунт в подмостовой зоне не спланирован (не выровнен)	
3.1.34	Деревья и кустарники не вырублены. Порубочные остатки не удалены из полосы отвода	
3.1.35	Высота травы более 30 см	
Подходы и регуляционные сооружения		
3.1.36	Водоотводные лотки не обеспечивают водоотвод	
3.1.37	Промоины и просадки в зоне сопряжения моста с насыпью	
3.1.38	Размывы откосов и обочин подходов на длине 6 м, а также около водоотводных лотков и за гасителем	
Лестничные сходы		
3.1.39	Лестничные сходы (в том числе перила, не окрашенные с обеих сторон) не очищены от мусора, грязи	
3.1.40	Перила лестничных сходов не укреплены, не отремонтированы, наличие деформированных элементов	
3.1.41	Обочины и ограждения на подходах в пределах 6-ти метровой зоны не очищены от грязи, мусора	
3.1.42	Высота травы в зоне лестничных сходов более 30 см	
3.1.43	Повреждения отдельных элементов лестничных сходов	
3.2. Водопрпускные трубы		
3.2.1	Локальные разрушения укрепления откоса насыпи (для каждого откоса)	
3.2.2	Заиливание водопрпускных труб (для каждой трубы)	
3.2.3	Повреждения оголовков трубы (для каждого оголовка)	
3.2.4	Размыв русла водотоков у оголовков водопрпускных труб	
3.2.5	Смещение секций трубы в плане и в профиле	
3.2.6	Раскрытые швы между звеньями водопрпускных труб (для каждого шва)	
3.2.7	Застой воды у оголовков водопрпускных труб (для каждой трубы)	
3.2.8	Древесно-кустарниковая растительность высотой более 25 см у оголовков и в русле водопрпускных труб в пределах полосы отвода	
3.3. Укрепительные сооружения (бермы из камня, габионные конструкции, подпорные стенки и др.)		
3.3.1	Видимые повреждения конструкции укрепительных сооружений	
3.3.2	Повреждение штукатурки, окраски (побелки) укрепительных сооружений	
3.3.3	Подмывы и размывы укрепительных сооружений	
4. Элементы обустройства автомобильных дорог		
4.1	Нарушение правил установки технических средств организации дорожного движения (для каждого технического средства)	
4.2	Дефекты дорожных знаков и табло с изменяющейся информацией, затрудняющие их восприятие (для каждого знака, табло)	
4.3	Видимые дефекты направляющих устройств (дорожных сигнальных столбиков, дорожных тумб, буферов и т.д.) (для каждого элемента)	
4.4	Дефекты дорожных ограждений (в т.ч. пешеходных) (для каждого участка, протяженностью не более 100 м)	
4.5	Отсутствие или повреждение окраски ограждений, кроме оцинкованных поверхностей (для каждого участка, протяженностью не более 100 м)	
4.6	Отсутствие (дефекты) световозвращателей дорожных: - для дорожных ограждений - на 100 м дорожного ограждения не более двух светоотражателей; - для сигнальных столбиков - на каждом	
4.7	Временно установленные технические средства организации дорожного движения, не убранные после устранения причины, вызвавшей необходимость их установки (для группы знаков)	
4.8	Дефекты стоек дорожных знаков (для каждой стойки)	
4.9	Дефекты остановочных пунктов общественного транспорта, площадок отдыха, площадок для остановки транспортных средств (для каждого пункта (площадки))	
4.10	Растительность, затрудняющая видимость технических средств организации дорожного движения с расстояния менее 100 м (для каждого технического средства)	
5. Безопасность дорожного движения		
5.1	Дорожно-транспортные происшествия с сопутствующими неудовлетворительными дорожными условиями, зависящими от дефектов содержания автомобильных дорог	

Директор МУП «Айсберг» _____ (_____)

М.П. подпись, ФИО

Представитель МУП «Айсберг» _____ (_____)

подпись, ФИО

Приложение 3

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

Промежуточная ведомость оценки уровня содержания автомобильной дороги в зимний период

Название автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

Категория автомобильной дороги V

Адрес участка, км 39,945

Характерный период: зима Год _____ Месяц _____

Требуемый уровень содержания _____

Код	Показатели конструктивных элементов, дефекты содержания автомобильных дорог	Километры с выявленными дефектами
1	2	3

Код	Показатели конструктивных элементов, дефекты содержания автомобильных дорог	Километры с выявленными дефектами
1	2	3
1.1 Земляное полотно, полоса отвода		
1.1.1	Возвышение обочин с уплотненным слоем снега над проезжей частью	
1.1.2	Рыхлый (талый) снег на обочине, после окончания снегоочистки	
1.1.3	Застой воды на обочинах в местах с необеспеченным из-за снежно-ледяных отложений водоотводом (для каждого места)	
1.1.4	Снежные валы в местах, где их формирование не допускается	
1.1.5	Снежные валы, сформированные перед дорожным ограждением или повышенным ($h \geq 0,15$ м) бордюром	
1.1.6	Мусор и посторонние предметы на обочине, не представляющие угрозы жизни и здоровью участников движения в случае наезда	
2.1 Дорожная одежда		
2.1.1	Разрушение проезжей части.	
2.1.2	Нарушение нормативного срока снегоочистки	
2.1.3	Уплотненный снег на проезжей части. Для дорог, содержащихся под снежным накатом, - превышение допустимого слоя уплотненного снега	
2.1.4	Зимняя скользкость на проезжей части	
2.1.5	Застой воды на проезжей части в местах с необеспеченным из-за снежно-ледяных отложений водоотводом (для каждого места)	
2.1.6	Посторонние предметы на проезжей части, влияющие на безопасность движения	
2.2 Проезжая часть автозимников		
3. Искусственные дорожные сооружения		
3.1. Мостовые сооружения		
3.1.1	Поврежденные или неукрепленные в соответствии с нормативными требованиями секции перильного и барьерного ограждения	
3.1.2	Слой рыхлого (уплотненного) снега на тротуарах, проезжей части и лестничных сходах во время снегопада и до окончания снегоуборки	
3.1.3	Не посыпанные своевременно противогололедным материалом (без применений солей) тротуары и лестничные сходы в населенных пунктах	
3.1.4	Неисправности в системах водоотвода	
3.2. Водопрпускные трубы		
3.2.1	Снежно-ледяные отложения в теле трубы до начала паводка (для каждой трубы)	
3.2.2	Нераскрытые входные и выходные отверстия, нерасчищенные русла водопрпускных труб после начала периода обильного снеготаяния (для каждой трубы)	
4. Элементы обустройства автомобильных дорог		
4.1	Нарушение правил установки технических средств организации дорожного движения (для каждого технического средства)	
4.2	Снежно-ледяные отложения, загрязнения, затрудняющие видимость технических средств организации дорожного движения (для каждого технического средства)	
4.3	Дефекты дорожных знаков и табло с изменяющейся информацией, затрудняющие их восприятие (для каждого знака, табло)	
4.4	Видимые дефекты направляющих устройств (дорожных сигнальных столбиков, указательных вех, дорожных тумб, буферов и т.д.) (для каждого элемента)	
4.5	Дефекты дорожных ограждений (в т.ч. пешеходных), влияющие на безопасность движения (для каждого участка, протяженностью не более 100 м)	
4.6	Отсутствие (дефекты) световозвращателей дорожных: - для дорожных ограждений - на 100 м дорожного ограждения не более двух светоотражателей; - для сигнальных столбиков, указательных вех - на каждом	
4.7	Снежные валы на тротуарах и пешеходных дорожках	
4.8	Временно установленные технические средства организации дорожного движения, не убранные после устранения причины, вызвавшей необходимость их установки (для группы знаков)	
4.9	Дефекты стоек дорожных знаков (для каждой стойки)	
4.10	Дефекты остановочных пунктов общественного транспорта, площадок отдыха, площадок для стоянки транспортных средств (для каждого пункта, площадки)	
4.11	Недопустимая толщина слоя рыхлого (уплотненного) снега на покрытии посадочных площадок остановок общественного транспорта (для каждой площадки)	
4.12	Недопустимая толщина слоя рыхлого снега на покрытии площадок отдыха и стоянок транспортных средств во время снегопада и до окончания снегоуборки (для каждой площадки и стоянки)	
4.13	Недопустимая толщина слоя рыхлого снега на тротуарах, пешеходных дорожках во время снегопада и до окончания снегоуборки	
4.14	Не посыпанные противогололедным материалом тротуары и пешеходные дорожки. Превышение нормативного срока посыпки после окончания события (снегопада, метели и т.д.)	
5. Безопасность дорожного движения		
5.1	Дорожно-транспортные происшествия с сопутствующими неудовлетворительными дорожными условиями, зависящими от дефектов содержания автомобильных дорог	

Директор МУП «Айсберг» _____ (_____)

М.П. подпись, ФИО

Представитель МУП «Айсберг» _____ (_____)

подпись, ФИО

Приложение 4

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

АКТ
оценки уровня содержания автомобильной дороги

от «__» _____ 20 ____ г.

Комиссия в составе:

Директора МУП «Айсберг» _____

Представитель МУП «Айсберг» _____

произвела натурные обследования и оценку уровня содержания автомобильной дороги (сети автомобильных дорог) «Лаврентия-Лорино» протяженностью 39,945 км и установила следующее:

1. Всего обследовано _____ км

2. Не соответствуют уровню содержания следующие километры _____

Из них всего: _____ км.

3. Соответствует уровню, всего _____ км

4. Дорожно-транспортные происшествия с сопутствующими неудовлетворительными дорожными условиями, зависящими от дефектов содержания автомобильных дорог _____

5. Уровень содержания автомобильной дороги _____

6. Средняя оценка уровня содержания _____

Директор МУП «Айсберг» _____ (_____)

Представитель МУП «Айсберг» _____ М.П. подпись, ФИО _____ Дата _____
подпись, ФИО _____ Дата _____

Приложение 5
к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

Отчет
об использовании субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

_____ (наименование Получателя)
за _____ 20__ г.
(отчетный месяц)

Наименование показателей	Сумма, рублей
1. Поступило средств субсидии с начала года	
2. Стоимость выполненных работ по содержанию межселенных дорог / ремонту участков межселенных дорог, возмещение которых производится за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район - всего с начала года	
в т.ч. за отчетный месяц	
3. Остаток средств (+), задолженность бюджета (-) на конец отчетного месяца (стр.1-стр.2)	

Руководитель:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 6
к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

Отчет
о достижения показателей результативности мероприятий по содержанию межселенных дорог / ремонту участков межселенных дорог

_____ (наименование Получателя)
за _____ 20__ г.
(отчетный месяц)

в соответствии с Соглашением от _____ 20__ года № _____

№ п/п	Показатель установленный Соглашением	Плановое значение показателя результативности предоставления субсидии	Фактическое значение показателя результативности предоставления субсидии	Примечание*
1	Содержание автомобильной дороги, км			
2	Содержание мостовых сооружений, кв.м			

*- В случае не достижения значения показателя результативности предоставления субсидии- указать причины

Руководитель:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

Приложение 7
к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район МУП «Айсберг» субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

Сводный отчет
об использовании субсидии на содержание межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино» и ремонт участков межпоселенческой автомобильной дороги «Лаврентия-Лорино»

_____ (наименование Получателя)
за _____ 20__ г.
(отчетный месяц)

Наименование мероприятия	Фактические расходы, подлежащие возмещению за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район		Фактически возмещено		Задолженность бюджета по возмещению на отчетную дату
	С начала года	в т. ч. за отчетный месяц	С начала года	в т. ч. за отчетный месяц	
1	2	3	4	5	6

Руководитель:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.07.2021 г. № 282
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 18.11.2015 г. № 147

В целях уточнения отдельных положений Положения об организации транспортного обслуживания населения и маршрутной сети пассажирских перевозок на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 18.11.2015 г. № 147 «Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения и маршрутной сети пассажирских перевозок на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район» следующие изменения:

1.1. Утвердить Положение об организации транспортного обслуживания населения и маршрутной сети пассажирских перевозок на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить маршрутную сеть пассажирских перевозок между поселениями на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (А.Г. Бушмелёв).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Администрации

Л.П.Юрочко

Приложение 1

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 г. № 282

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации транспортного обслуживания населения и маршрутной сети пассажирских перевозок на территории Чукотского муниципального района

Правовую основу настоящего Положения составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативные правовые акты Российской Федерации и Чукотского автономного округа, муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района.

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок осуществления Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район деятельности в части создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах Чукотского муниципального района.

2. Основные принципы управления пассажирскими перевозками

Управление пассажирскими перевозками на территории Чукотского муниципального района осуществляется на основе следующих принципов:

- обеспечение условий для безопасного осуществления пассажирских перевозок и повышение качества оказанных услуг в сфере пассажирских маршрутных перевозок;
- обеспечение реализации единой транспортной политики на основе применения единых требований и норм осуществления пассажирских маршрутных перевозок;
- обеспечение перевозчикам равных возможностей при осуществлении ими пассажирских маршрутных перевозок;
- реализация экономически обоснованной тарифной политики и снижение издержек пассажирских маршрутных перевозок.

3. Функции Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район при организации транспортного обслуживания населения

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район с учётом требований законодательства выполняет следующие функции:

3.1. Выполняет функции организатора пассажирских перевозок на регулярных маршрутах.

3.2. Разрабатывает и утверждает маршрутную сеть по пассажирским маршрутным перевозкам в пределах границ муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3.3. Согласовывает паспорта маршрутов по пассажирским маршрутным перевозкам в пределах границ муниципального образования Чукотский муниципальный район, специальным и сезонным перевозкам с учётом маршрутной сети, утверждённой постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3.4. Привлекает перевозчиков для осуществления коммерческих перевозок по договорам на установленных маршрутах в границах муниципального образования Чукотский муниципальный район, регулярным и сезонным пассажирским перевозкам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами.

3.5. Информировывает население о перевозчиках, осуществляющих пассажирские маршрутные перевозки в пределах муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3.6. Взаимодействует с Правительством Чукотского автономного округа, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти по вопросам осуществления контроля за безопасностью пассажирских перевозок в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством.

3.7. Вносит изменения в маршрутную сеть в установленном порядке.

3.8. Согласовывает расписания с перевозчиком, осуществляющим перевозки в пределах границ муниципального образования Чукотский муниципальный район.

4. Требования к организации маршрутов регулярных перевозок

4.1. Техническое состояние и размещение на маршрутах регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры должно отвечать требованиям, установленным техническими регламентами, а в случае, если законодательством Российской Федерации соответствующие обязательные к исполнению требования установлены ГОСТами или СНИПами и требованиям указанных ГОСТов и СНИПов.

4.2. С целью оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения комиссией, состав которой утверждён распоряжением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 10.02.2020 г. № 48-рг, производится обследование автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации – не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду), оценка технического состояния автомобильных дорог в целях определения соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов на основании результатов обследования и анализа информации о транспортно-эксплуатационных характеристиках автомобильных дорог (далее - обследование). Допускается проведение оценки технического состояния автомобильных дорог на основании результатов обследования, выполненного иными лицами с разрешения владельцев автомобильных дорог.

При оценке технического состояния автомобильных дорог осуществляются следующие виды обследования:

1) первичное обследование, которое проводится один раз в 3-5 лет со дня проведения первичного обследования;

2) повторное обследование, которое проводится ежегодно (в год проведения первичного обследования повторное обследование не проводится);

3) приемочное обследование, которое проводится при вводе автомобильной дороги (участка автомобильной дороги) в эксплуатацию после строительства или реконструкции и завершении капитального ремонта или ремонта автомобильной дороги (участка автомобильной дороги).

В процессе обследования автомобильных дорог определяются:

1) постоянные параметры и характеристики автомобильной дороги (далее - технический уровень автомобильной дороги):

ширина проезжей части и земляного полотна;

габарит приближения;

длины прямых, величины углов поворотов в плане трассы и величины их радиусов;

протяженность подъемов и спусков;

продольный и поперечный уклоны;

высота насыпи и глубина выемки;

габариты искусственных дорожных сооружений;

состояние элементов водоотвода;

состояние элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения;

2) переменные параметры и характеристики автомобильной дороги, организации и условий дорожного движения, изменяющиеся в процессе эксплуатации автомобильной дороги (далее - эксплуатационное состояние автомобильной дороги):

продольная ровность и глубина колеи дорожного покрытия;

сцепные свойства дорожного покрытия и состояние обочин;

прочность дорожной одежды;

грузоподъемность искусственных дорожных сооружений;

объем и вид повреждений проезжей части, земляного полотна и системы водоотвода, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения;

3) характеристики автомобильной дороги, определяющие совокупность показателей, влияющих на эффективность и безопасность работы автомобильного транспорта (далее - параметры движения транспортного потока):

средняя скорость движения транспортного потока;

безопасность движения транспортного потока;

пропускная способность, уровень загрузки автомобильной дороги движением;

среднегодовая суточная интенсивность движения и состав транспортного потока;

способность дороги пропускать транспортные средства с допустимыми для движения осевыми нагрузками, общей массой и габаритами.

По результатам оценки технического состояния владельцем автомобильной дороги:

1) устанавливается соответствие транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги требованиям технических регламентов;

2) обосновывается возможность движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам.

4.3. В состав комиссии включаются представители дорожных организаций, в обслуживании которых находятся автомобильные дороги, защитные дорожные сооружения, элементы обустройства автомобильных дорог, представители автотранспортных организаций.

4.4. Обследованию подлежат автомобильные дороги, защитные дорожные сооружения, элементы благоустройства автомобильных дорог, размещённые на вновь открываемых, а также на действующих маршрутах регулярных перевозок.

4.5. Соответствие маршрутов требованиям безопасности движения определяется на основании:
- информации о маршруте, представляемой владельцем автобусов, осуществляющих перевозку пассажиров на обследуемом маршруте;
- данных о дорожных условиях на маршруте (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, элементах плана и профиля дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных сооружений, наличии средств организации движения и т.п.), представляемых дорожными, организациями в обслуживании которых находятся дороги, искусственные сооружения, железнодорожные переезды и т.д.;

- непосредственного обследования, путём визуального осмотра и инструментальных измерений в процессе проведения контрольных проездов по маршруту;

- оценки технического состояния автомобильных дорог.

4.6. Результаты обследования оформляются актом, в котором даётся заключение комиссии о возможности эксплуатации действующих и открытия новых автобусных маршрутов. В случае выявления их несоответствия требованиям безопасности в акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте.

4.7. Акты обследования передаются в Администрацию муниципального образования Чукотский муниципальный район для решения вопроса об открытии или продолжении эксплуатации маршрута, принятия мер по совершенствованию организации перевозок и повышению их безопасности, организации контроля за устранением недостатков в состоянии, оборудования и содержании автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений. Копии актов направляются в дорожные, коммунальные и другие организации, обслуживающие дороги, улицы, искусственные сооружения, для проведения неотложных мероприятий по устранению выявленных недостатков. Копии актов передаются также перевозчикам, осуществляющим перевозки на обследуемых маршрутах, для обеспечения соответствия подвижного состава дорожным условиям, использования для проведения инструктажей водителей, уточнения схем опасных участков, нормирования (корректировки) скоростей движения автобусов.

4.8. В случае несоответствия действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район на основе представлений комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения могут приниматься решения о временном прекращении автобусного движения на этих маршрутах или закрытии маршрута. Представление рассматривается в трёхдневный срок.

Решение о прекращении автобусного движения вступает в силу немедленно после его принятия, о чём информируются перевозчики, осуществляющие перевозки на соответствующих маршрутах, население (с помощью средств массовой информации и объявлений, вывешиваемых на остановках соответствующих маршрутов).

4.9. Работа автобусов на маршруте регулярных перевозок до устранения недостатков, выявленных комиссией, запрещается.

5. Организация пассажирских автомобильных перевозок

5.1. Открытие и изменение маршрута пассажирских перевозок удостоверяется паспортом автобусного маршрута (приложение к настоящему Положению).

5.2. Перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок осуществляется в режиме транспорта общего пользования.

5.3. Пассажирские перевозки по маршрутной сети осуществляется Перевозчиком на основании Договора, заключённого с организатором перевозок.

При работе в режиме транспорта общего пользования перевозчик обязан осуществлять перевозки пассажиров и багажа по обращению любого гражданина или юридического лица с предоставлением предусмотренных законодательством льгот по оплате проезда и по регулируемым тарифам.

5.4. После заключения договора Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район с перевозчиком в порядке, установленном настоящим Положением и иными муниципальными нормативными актами, принятыми в соответствии с ними, ранее выданные разрешительные и согласительные документы на осуществление пассажирских перевозок по данному маршруту, утрачивают силу.

5.5. Предложения граждан и организаций на открытие нового маршрута рассматриваются на рабочих заседаниях комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее - Комиссия). Комиссия готовит предложения о необходимости и возможности организации нового маршрута, маршрут вносится в маршрутную сеть муниципального образования Чукотский муниципальный район, после чего объявляется конкурс на право выполнения регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район по результатам которого и определяется перевозчик.

За 10 дней до открытия нового внутримunicipального маршрута, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район извещает население муниципального образования Чукотский муниципальный район об этом в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления «Информационном вестнике», а перевозчик размещает объявления на остановочных пунктах нового маршрута.

Любое изменение расписания движения, схемы движения и других требований договора перевозчик обязан согласовать с Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район. В случае временного изменения, вызванного необходимостью обеспечения безопасности перевозочного процесса, перевозчик немедленно извещает Администрацию муниципального образования Чукотский муниципальный район с указанием причин и срока изменения.

5.6. Перевозчик вправе выступить с предложением об изменении действующего внутримunicipального маршрута.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район выносит предложения об изменении маршрута на рассмотрение Комиссии.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район оставляет за собой право обеспечить работу внутримunicipального маршрута на прежних условиях, с привлечением на него других перевозчиков на условиях договора. В случае если данный договор был заключен с перевозчиком по результатам конкурса, то договор без проведения конкурса заключается на период, необходимый для привлечения перевозчиков в порядке конкурсного отбора.

5.7. При изменении обстановки движения на маршруте, которая не обеспечивает безопасность движения пассажирского транспорта, комиссия вправе принять решение о временном прекращении движения маршрутных транспортных средств или о закрытии маршрута, после проведения обследования данного маршрута.

5.8. Контроль функционирования внутримunicipальных маршрутов осуществляет Управление промышленной политики и закупок для муниципальных нужд Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район посредством специально организованных рейдов. По результатам проверки составляется акт. Акт с зафиксированными нарушениями является основанием для пересмотра условий перевозки на внутримunicipальном автобусном маршруте или расторжения в одностороннем порядке такого договора.

5.9. Посадка и высадка пассажиров из общественного транспорта осуществляется в установленных местах (остановочные пункты), оборудованных знаком, установленного образца «Автобусная остановка».

Перевозчик обязан на остановочных пунктах вывесить указатели остановок и расписания движения автобусов с информацией о номере маршрута и интервалах движения.

5.10. Перевозчик обязан:

- обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район и иных контролирующих органов на объекты, обеспечивающие пассажирские перевозки;

- своевременно предоставлять в государственные органы (в т.ч. и органы статистики) и в Администрацию муниципального образования Чукотский муниципальный район установленную отчетность по пассажирскому транспорту;

- выполнять предписания контролирующих органов в установленные сроки;

- соблюдать установочные нормативы технического обслуживания транспортных средств, регистрировать в установленном порядке проведенные технические обслуживания;

- информировать пассажиров о владельце лицензии, номерах телефонов контролирующих органов, наличии сертификата соответствия на оказываемые услуги;

- обеспечить наличие в салоне автобуса справочно-информационного материала для пассажиров:

а) о стоимости проезда и проезда багажа;

б) о льготных категориях пассажиров, обслуживаемых данным автобусом, или об отсутствии таких льгот.

Перевозчик не вправе отменить назначенные на маршруте рейсы автобусов или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов автобусов по расписанию невозможно по причине возникновения не зависящих от перевозчика обстоятельств, вследствие неблагоприятных дорожных или погодных-климатических условий, угрожающих безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров.

Водители транспортных средств, осуществляющие систематические перевозки пассажиров, кроме водительского удостоверения, документов о регистрации транспортного средства и на право владения им, лицензионной карточки, должны иметь при себе:

- ежедневный путевой лист установленного образца с отметкой должностного лица, ответственного за своевременный выпуск на маршрут

технически исправного, в надлежащем санитарном состоянии, соответствующем внешнему виду и правильно экипированного транспортного средства, а также отметкой о прохождении медицинского освидетельствования водителя;

- схему маршрута, утвержденную Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район и согласованную с отделением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации «Провиденский» (ОГИБДД МОМВД России «Провиденское» место дислокации с. Лаврентия);

- правила пользования данным видом перевозок;

- договор на перевозку пассажиров по данному маршруту;

- расписание движения, утвержденное Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район.

При не исполнении перевозчиком условий договора (муниципального заказа на осуществление пассажирских перевозок) Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район оставляет за собой право обеспечить работу внутримunicipального маршрута на условиях временного соглашения, действующего до проведения официального конкурса на осуществление пассажирских маршрутных перевозок, с привлечением на него других перевозчиков.

Приложение 2
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 26.07.2021 г.
№ 282

МАРШРУТНАЯ СЕТЬ пассажирских перевозок на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район

1. Организация перевозки пассажиров по автобусному маршруту Лорино – Лаврентия – Лорино осуществляется по расписанию:

№ п/п	Номер маршрута	Наименование маршрута	День недели	Время выезда	Пункт выезда
1		Лорино- Лаврентия – Лорино	понедельник	8-30	с. Лорино
2		Лорино- Лаврентия – Лорино	понедельник	16-00	с. Лаврентия
3		Лорино- Лаврентия – Лорино	среда	8-30	с. Лорино
4		Лорино- Лаврентия – Лорино	среда	16-00	с. Лаврентия
5		Лорино- Лаврентия – Лорино	пятница	8-30	с. Лорино
6		Лорино- Лаврентия – Лорино	пятница	16-00	с. Лаврентия

2. Предварительная продажа билетов на проезд пассажиров производится у ИП Кабанова Василия Викторовича (адрес: с. Лорино, ул. Енок, д. 18а) по расписанию:

№ п/п	День недели	Часы продаж
1	Вторник	с 17-18
2	Четверг	с 17-18

3. Схема автомобильной дороги общего пользования местного значения 5 технической категории «Лаврентия-Лорино» Чукотского муниципального района



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.07.2021 г. № 287
с. Лаврентия

О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям Чукотского муниципального района в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Думы Чукотского автономного округа седьмого созыва

В соответствии с федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 2021 года № 932 «О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва», законами Чукотского автономного округа от 27 января 2000 г. № 08-ОЗ «Об Избирательной комиссии муниципального образования в Чукотском автономном округе», от 17 декабря 2015 года № 122-ОЗ «О порядке проведения выборов депутатов Думы Чукотского автономного округа», руководствуясь распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа от 7 июля 2021 года № 178-рг «О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Думы Чукотского автономного округа седьмого созыва», в целях оказания содействия избирательным комиссиям Чукотского муниципального района в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Думы Чукотского автономного округа седьмого созыва, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать Штаб по оказанию содействия избирательным комиссиям Чукотского муниципального района в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Думы Чукотского автономного округа седьмого созыва и утвердить его состав согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений Чукотского муниципального района:
 - 1) разработать на период выборов депутатов организационно-технические мероприятия, связанные с подготовкой и проведением выборов, и обеспечить их выполнение;
 - 2) обеспечивать избирательные комиссии на безвозмездной основе помещениями для голосования (достаточная площадь с учетом числа участников, организаторов избирательного процесса, удобство для подхода граждан и подъезда транспорта, освещение, беспрепятственность доступа для инвалидов, возможность легкой погрузки (разгрузки) основного технологического оборудования, вентиляция, противопожарная безопасность, соблюдение санитарно-гигиенических норм) и помещениями для хранения избирательной документации (в том числе обеспечивать охрану этих помещений и избирательной документации), транспортными средствами, средствами связи и техническим оборудованием (компьютерами, принтерами, копировальной техникой), а также оказывать иное содействие, направленное на обеспечение выполнения избирательными комиссиями полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
 - 3) при проведении голосования, в том числе досрочного, в труднодоступных и отдаленных местностях, а также вне помещения для голосования предоставлять участковым избирательным комиссиям достаточное количество транспортных средств повышенной проходимости с числом посадочных мест, необходимых для обеспечения равной возможности прибытия к месту голосования не менее чем двум членам избирательных комиссий с правом совещательного голоса, а также наблюдателям, назначенным разными кандидатами, избирательными объединениями, выезжающим совместно с членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для проведения голосования;
 - 4) обеспечить условия для беспрепятственного доступа к помещениям для голосования избирателей, являющихся инвалидами, включая избирателей, пользующихся креслами-колясками, включая:
 - удобные подъездные и пешеходные пути;
 - специальные места для стоянки личного автотранспорта;
 - размещение помещений для голосования на первых этажах зданий;
 - наличие пандусов, настилов, тактильных указателей;
 - достаточное освещение;
 - 5) выделять специально оборудованные места для размещения печатных агитационных материалов;
 - 6) обеспечивать публикацию информации о перечне избирательных участков, а также информации, предоставляемой избирательными комиссиями, о ходе подготовки и проведения выборов, сроках и порядке совершения избирательных действий, кандидатах и избирательных объединениях;
 - 7) провести совещания по осуществлению мероприятий, направленных на уточнение данных по учету избирателей, с участием представителей Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Чукотскому автономному округу, военных комиссариатов, руководителей образовательных организаций;
 - 8) представить сведения об избирателях в территориальную избирательную комиссию Чукотского муниципального района для составления списков избирателей, с последующим еженедельным информированием территориальной избирательной комиссии об изменениях в ранее представленных для составления списков избирателей сведений об избирателях;
 - 9) в пределах компетенции принять меры по обеспечению качественного и своевременного исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по обеспечению реализации и защиты, избирательных прав граждан и оказанию содействия избирательным комиссиям в работе по подготовке и проведению выборов депутатов;
 - 10) усилить контроль за пассажирскими перевозками в день голосования;
 - 11) оказывать содействие избирательным комиссиям;

в осуществлении информирования граждан о подготовке и проведении выборов депутатов;
в обеспечении участковых избирательных комиссий не позднее чем за 20 дней до дня (первого дня) голосования с использованием компьютерного оборудования, необходимого для приема заявлений о включении избирателей по месту нахождения, а также для применения технологии изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом;

12) обеспечить организацию учебного процесса с учетом возможности проведения голосования на выборах депутатов в течение нескольких дней подряд в зданиях организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

13) оказывать содействие Министерству цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в целях осуществления мероприятий, связанных с организацией видеонаблюдения, трансляцией изображения при проведении выборов депутатов, а также с хранением соответствующих видеозаписей, включая обеспечение сохранности средств видеонаблюдения, устанавливаемых в помещениях для голосования избирательных участков и помещениях территориальных избирательных комиссий;

14) обеспечить работоспособность резервных автономных источников энергоснабжения помещений для голосования, а также зданий, в которых размещены участковые избирательные комиссии.

3. Рекомендовать главам сельских поселений Чукотского муниципального района, органам регистрационного учета граждан, военному комиссариату Чукотского автономного округа, командирам воинских частей, дислоцированных на территории Чукотского муниципального района, обеспечить в порядке и сроки, установленные статьей 17 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 9 Закона Чукотского автономного округа «О порядке проведения выборов депутатов Думы Чукотского автономного округа» и Распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа от 1 февраля 2016 года № 20-рг «О мерах по реализации Положения о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации на территории Чукотского автономного округа», представление сведений в территориальные комиссии для составления и уточнения списков избирателей в пределах установленной компетенции.

4. Рекомендовать ГБУЗ «Чукотская окружная больница» - филиал Чукотская районная больница (Кравцов В.Б.) принять меры по обеспечению избирательных прав граждан, находящихся на стационарном лечении.

5. Управлению социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Безбородова Л.В.) обеспечить организацию учебного процесса с учетом возможности проведения голосования на выборах депутатов в течение нескольких дней подряд в зданиях организаций, подведомственных Управлению социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, осуществляющих образовательную деятельность.

6. Рекомендовать пункту полиции (место дислокации с. Лаврентия) МО МВД России «Провиденское» (Никитенко И.И.):

1) в случае составления должностными лицами органов полиции протоколов об административных правонарушениях, возбуждения дел об административных правонарушениях и проведения административного расследования в сфере нарушения законодательства Российской Федерации о выборах незамедлительно информировать об этом Избирательную комиссию Чукотского муниципального района;

2) принять дополнительные меры по охране общественного порядка и общественной безопасности на территории Чукотского муниципального района в период подготовки и проведении выборов депутатов, в том числе на безвозмездной основе охраны помещений избирательных комиссий;

7. Предложить руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от формы собственности, расположенных на территории Чукотского муниципального района, оказывать содействие избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов депутатов.

8. Предложить территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, расположенным на территории Чукотского муниципального района, в пределах установленной компетенции принять дополнительные меры по обеспечению:

1) оказания содействия избирательным комиссиям в обеспечении реализации избирательных прав инвалидов и граждан с ограниченными возможностями;

2) оказания содействия избирательным комиссиям Чукотского муниципального района в обеспечении избирательных прав граждан Российской Федерации в период подготовки и проведения выборов депутатов;

3) необходимых нормативных технологических условий для бесперебойного функционирования Государственной автоматической системы Российской Федерации «Выборы»;

4) провести совещание по осуществлению мероприятий, направленных на уточнение данных по учету избирателей, с участием представителей заинтересованных органов государственной власти и местного самоуправления.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Л.П. Юрочко

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.07.2021 г. № 287

СОСТАВ

Штаба по оказанию содействия избирательным комиссиям

Чукотского муниципального района в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Думы Чукотского автономного округа седьмого созыва

Руководитель Штаба:

Юрочко Лариса Петровна

- Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район

Заместитель руководителя Штаба:

Фирстов Валерий Григорьевич

- Первый заместитель Главы Администрации Чукотского муниципального района по внутренней и сельскохозяйственной политике, начальник отдела мобилизационной и военно-учётной работы, по делам ГО и ЧС

Члены Штаба:

Безбородова Лариса Вячеславовна

- Исполняющий обязанности заместителя Главы Администрации Чукотского муниципального района по делам коренных малочисленных народов Крайнего Севера, начальник Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;

Платов Юрий Николаевич

- Заместитель Главы Администрации Чукотского муниципального района, начальник Управления по организационно-правовым вопросам;

Короткевич Галина Григорьевна

- Начальник отдела записей актов гражданского состояния Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;

Шаманин Максим Александрович

- Начальник отделения в Чукотском районе Управления по Чукотскому автономному округу ФСБ России (по согласованию);

Никитенко Иван Иванович

- Начальник пункта полиции (место дислокации с. Лаврентия) МО МВД России «Провиденское» (по согласованию);

Бодров Руслан Александрович

- Начальник отдела (пограничной комендантуры) в с. Лаврентия службы в г. Анадыре Пограничного управления ФСБ России по Восточному арктическому району (по согласованию);

Коньшина Марина Анатольевна

- Председатель Территориальной избирательной комиссии Чукотского муниципального района (по согласованию);

Шабанский Александр Дмитриевич

- Начальник ГКУ «Пожарная часть № 4 Противопожарной службы Чукотского АО» (по согласованию);

Кидинов Валерий Леонидович

- Начальник филиала аэропорт Лаврентия ФКП «Аэропорты Чукотки» (по согласованию);

Жовнир Максим Витальевич

- Начальник ЛТЦ Чукотский район МЦТЭТ

Макаренко Лариса Степановна

г. Анадырь Хабаровский филиал ПАО «Ростелеком» (по согласованию);

- Исполняющий обязанности директора МКУ «УДиА Администрации МО ЧМР»;

Главы сельских поселений

- Эттытегина Л.А., Калашников В.Н., Кергинват А.Р., Неко И.В., Тынетегина Н.В., Карева В.А.

Чукотского муниципального района

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Уважаемые избиратели!

19 сентября 2021 года, в единый день голосования, состоятся выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Думы Чукотского автономного округа седьмого созыва.

Если Вы в единый день голосования будете находиться вне места своего жительства, вы можете принять участие в голосовании по месту своего фактического нахождения при условии своевременной подачи заявления для включения в список избирателей.

График работы территориальной избирательной комиссии и участковых избирательных комиссий Чукотского муниципального района по приёму заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения:

Избирательная комиссия	Период приёма заявлений	Время приёма заявлений
Территориальная избирательная комиссия Чукотского муниципального района	с 02 августа по 13 сентября 2021 года	Будние дни: с 16-00 до 20-00 Выходные дни: с 12-00 до 16-00
Участковые избирательные комиссии Чукотского муниципального района	с 08 сентября по 13 сентября 2021 года	Будние дни: с 16 00 до 20-00 Выходные дни: с 12-00 до 16-00

